



Referat Aktivitetsledermøde nr. 7

Møde:	Dato:	Varighed/sted:	Tilstedeværende:
Mødeleder: Karin Referent: Bjarke	mandag den 27.09.2021	19.00 – 21.00 Randers Skyttekreds	Karin Riis Allan Andersen Eva Thomadsen Bjarke Nordentoft Torben Märcher

	Dagsorden	Konklusion:	Handling (Hvem+hvornår)
1.	Præsentationsrunde	Alle deltagerne præsenterer sig selv	
2.	Forventningsafstemning som afsæt for det konkrete og gode samarbejde Hvordan gør vi med? -Landsdelsbestyrelsesmøder -Kommunikation til foreningerne -Økonomi -Samarbejdet i aktivitetsledelsen -DGIs pejlemærker (Børn og unge, flere medlemmer, onepageren, DGI Skydning landsplan, kontakt til foreningerne) <i>Vedhæftet fil: Onepager – skydning 2021</i> <i>Vedhæftet fil: Prioritering Skydning 2022</i> <i>Vedhæftet fil: Handlingsplan 2021 – skydning</i>	(Torben Märcher deltager under drøftelsen af dette punkt) Dialog om gensidige forventninger, herunder posten i landsdelsbestyrelsen som formanden i skydnings aktivitetsledelse har en plads i. Forventning om kommunikation ud af fra aktivitetsledelsen udgår fra administrationen. Dialog om økonomien og hvordan den repræsenteres via aktivitetsbalancer, budgetter mv. at der arbejdes med de systemer som benyttes i DGI og de kan vises på en mere præsentabel måde til aktivitetsmøder mv. Gensidig forventning om at man taler sammen så man undgår misforståelser, at det skrevne ord nemt misforstås. Dialog om onepager / prioriteringer og dennes betydning samt hvordan denne justeres/ændres	



		Dialog om strategi/mål for DGI Østjylland – om processen med den nye strategi.	
3.	Beslutning om hvorvidt vi skal tiltræde/godkende mæglingsforslaget. <i>Vedhæftet fil: Mæglingsforslag 25.8.2021</i>	Kort gennemgang af processen for mæglingsforslaget samt hvorfor den er udformet som den er. En enig aktivitetsledelse beslutter at tiltræde mæglingsforslaget.	
4.	"Forventningsafstemning" Arbejdsfordeling – hvem gør hvad? <i>Vedhæftet fil: Årshjul 2020</i>	Aftale om at vi fremadrettet laver referat som deles på aftenen, så renskrives det efterfølgende og ligges på pletskud. Dialog om årshjulet – opfordring til at denne drøftes med hhv. RUV og PUV og at vi sammen vurderer hvad der er relevant og hvad vi vil prioritere. Dialog om forventninger til mødefrekvens – det er meget op til de enkelte udvalg – hhv. RUV og PUV samt aktivitetsledelsen, vi forventer en mødefrekvens i aktivitetsledelsen ca. hver måned til opstart og på sigt 6-8 om året. Aftale om at vi sætter hele aktivitetsledelsen på CC ved mails også selvom det kun er møntet på enkelte – så alle er orienteret.	
5.	Gennemgang af forretningsordener Vigtigt de er læst forud og eventuelle rettelser eller spørgsmål medbringes. <i>Vedhæftet fil: Forretningsorden aktivitetsledelsen</i> <i>Vedhæftet fil: Forretningsorden pistoludvalget</i> <i>Vedhæftet fil: Forretningsorden riffeludvalget</i>	Det aftales at vi til næste møde har haft drøftet dem med hhv. RUV og PUV Aftale om uddybning af afsnittet omkring stemmefordeling samt undersøgelse om de specifikke regler	
6.	Økonomi Kort gennemgang / visning af aktivitetsbalancen – hvordan denne læses mv. <i>Vedhæftet fil: Aktivitetsbalance_september</i>	Hurtig gennemgang af hvordan aktivitetsbalancen læses, ved yderligere spørgsmål er administrationen klar enten v. konsulent eller koordinator	
7.	Eventuelt?	Forslag fra medlem i PUV om indkøb af faldmål til arrangement som repræsentant fra PUV ønsker at igangsætte. Pris ca. 10.000 kr. Det er en ny aktivitet som vil være positiv for skydning, vil kunne tiltrække en ny gruppe skytter og gavne aktivitetsniveauet.	



		<p>Der er enighed om at dette vil være et godt input og aktivitetsledelsen er enig om at indkøbe dette.</p> <p>Det aftales at der laves et foreningsmøde d. 25.10 kl. 18-19 spisning og efterfølgende fagligt indspark efterfulgt af opdeling i riffel og pistol grupper til drøftelse og input til aktiviteter.</p> <p>Administrationen laver invitation, opretter arrangement og finder sted til mødet.</p> <p>Aftale om at der laves og udsendes en liste over udstyr der er på lageret.</p> <p>Aftale om at dokumenter på hjemmesiden uploades i pdf fremadrettet.</p>	
8.	Punkter til kommende møder	<ul style="list-style-type: none">- Handlingsplan og Budget 2022- Årshjul (opdatering til 2022)- Opdatering af airsoft challenge udstyr- Forretningsordener- Dialog om forlængelse af kursusansvarlig.	
9.	Fastlæg dato for kommende møder:	<p>Møde i aktivitetsledelsen: Dato: Mandag d. 11.10 Tidspunkt: kl. 19.30-21.30 Sted: Randers Skyttekreds</p> <p>Foreningsmøde: Dato: 25.10 Tidspunkt: 18-21.30 Sted: Årslev eller Sabro kro</p> <p>Aktivitetsmøde: Dato: 1.11 Tidspunkt: 19-22 Sted: Randers Skyttekreds</p>	