



Referat af Aktivitetsledermøde nr. 4

Møde:	Dato:	Varighed/sted:	Tilstedeværende:
Mødeleder: Karin Referent: Lisbeth	mandag den 22.04.2024	18.00 – 22.00 Storegade 60, 1. tv., 8960 Randers SØ i As-sentoft	Karin Riis Anne Catrine Schultz Eva Thomadsen Lisbeth Arboe Jakobsen

	Dagsorden	Konklusion:	Handling (Hvem+hvornår)
1.	Godkendelse af sidste referat	ok med tilføjet rettelser	
2.	Godkendelse af dagsorden	ok	
3.	Generel orientering/bordet rundt	AC gav referat af formandsmøde den 13.april 2024. Referatet er tilgængeligt på hjemmesiden. Karin: Opringning fra formanden fra Østjylland vedr. problemerne på landsplan. Aktivitetsudvalget oplever, at der er et godt samarbejde mellem administration og udvalg. Udvalget bliver taget alvorlig i deres arbejde. Forslag om evt. at invitere den nye direktør ud på en skydebane. Eva: Ikke noget nyt fra riffeludvalget.	
4.	Planlægning Aktivitetsmøde 2024 Bl.a. <ul style="list-style-type: none">Gennemgang af håndbog så vi er sikre på, at vi har husket det hele (Håndbog vedhæftet)Årets forening mv. Hvem deltager i det landsdækkende aktivitetsmøde?	Drejobogen for Aktivitetsmødet blev gennemgået. <ul style="list-style-type: none">Alle forslag til ændringer af Skyttebogen sendes til de tilmeldte foreninger.Eva kontakter forslag til dirigent.Hver deltager får en mappe med dagsorden, stemmesedler, budget og regnskab mm.Der bestilles 2 pokaler til årets frivillige.Sammen med en reminder/husker for Aktivitetsmødet sendes et tilbud til alle foreningerne: "Har du lyst til at deltage i et spændende arbejde i riffeludvalget, så er du velkommen til at kontakte Eva Thomadsen på mail og tlf.nr"Der købes vin til dirigentenDer bestilles blomster	Lisbeth og Helle (som udgangspunkt)



		<ul style="list-style-type: none">• Skyttebog og evt. andet relevant materiale udleveres til deltagerne• Der skal laves en tidsplan til dirigenten• Endelig dagsorden sendes rundt og senest den 17.maj 2024.• Der skal bestilles (på Nilles Kro) 1 mindre lokale til udvalgs møde.• Der er indstilling vedrørende årets frivillig• Årets skytteforening afventer (medlemsudvikling tjekkes)• Årets pistolskytte er ikke aktuel.• Den foreløbige dagsorden rettes til, når alle oplysninger er på plads.	
5.	Møde Midtjylland <ul style="list-style-type: none">• Har vi bestemte emner, vi gerne vil vende til mødet?• Hvor bliver det afholdt og hvilket tidspunkt?	Forslag om at møde kl.18.00 i Silkeborg og afslutte kl.21.00. Udover de 2 udvalg er Helle, Lotte og Hans (Silkeborg) inviteret. Yderligere vil Simon og Kurt deltage fra Silkeborg. Simon som aftenens tovholder og Kurt vil sige lidt om det samarbejde vedrørende økonomi, der er mellem Øst-og Midtjylland. Forslag til emner er en præsentationsrunde, landsdelenes drift og aktiviteter. Der er også et ønske om at få tid til at tale sammen.	
6.	Tilskud til foreninger	Aktivitetsledelsen har modtaget 3 ansøgninger vedrørende tilskud til Børne/junior arrangementer fra henholdsvis Ry-Emborg, Assentoft Skytteforening og Assentoft Skytteforening. Aktivitetsledelsen har derfor besluttet at oprette en Børne- og unge pulje, hvor foreninger kan søge om tilskud til arrangementer vedrørende Børn og junior skytter. Formålet med tilskuddet skal være, at arrangementet enten er social eller relevant for skydning som idræt eller begge dele. Alle 3 modtagne ansøgninger blev gennemgået og opfylder kravene. De kan derfor imødekommes. Karin skriver til de 3 foreninger, hvad de har fået i tilskud.	
7.	Kommunikation om vores udstyr, der kan lånes af vores foreninger?	Der er ved at blive udarbejdet en oversigt over udstyr til udlån. Oversigten skal være tilgængelig på vores aktivitetsmøde, så den kan deles ud som en folder.	
8.	Hvordan bliver det fremadrettet med skattefri honorar, kørsel mv. Skal det dækkes af vores turneringer? <ul style="list-style-type: none">• Aftalt på sidste møde, at der udarbejdes notat over	Der er driftsmidler til rådighed til honorering af udvalgsmedlemmer. Udvalget efterlyser et notat, der beskriver hvad der i budgettet for 2024 er DGI penge/overførte midler/ aktiviteter.	Lisbeth kontakter Mikkel vedrørende notat.



	<p>økonomien. Mikkel vil sende notatet til udvalget. Har I modtaget noget?</p> <ul style="list-style-type: none">• Har I styr på skattefri honorar mv.		
9.	Kurser i 2024	Karin gennemgik hvordan håndteringen af kurser foregik i Østjylland, hvor Lotte er kursusansvarlig. Hun sørger for at booke alle kurser, og alt det praktiske herom. I forbindelse med genforhandlingen af Lottes kontrakt skulle hun også stå for kurser for Midtjylland på samme vilkår som for Østjylland.	
10.	Opsummering på vores kriterier for at tilbyde "Træner i forening"	Lån en træner – optil 3 gange. De skal ringe til konsulenten. (nævnes på Aktivitetsmødet).	
11.	Referat fra formandsmødet	AC jf. bordet rundt	
12.	Punkter til kommende møder?	Næste møde er planlagt til:	
13.	Evt.	Stor Skydedag er aflyst i 2024. Skydebanen i Skibby har et problem mht. markering. Gel-blast i Randers er i gang og har bl.a. fået midler fra Randers Kommune til opstart.	